Ежегодная денежная выплата на приобретение одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы для ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения

*Закона Челябинской области от 31.03.2010 г. № 548-ЗО «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области»*

**Право** на предоставление ежегодной денежной имеют семьи, имеющие статус многодетной семьи, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает двукратную величину прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленную в соответствии с законодательством Челябинской области.

Ежегодная денежная выплата предоставляется одному из родителей (законных представителей) (далее именуются – заявители) на совместно проживающего ребенка (детей), обучающегося в общеобразовательной организации по очной форме обучения, при условии регистрации членов многодетной семьи по месту жительства на территории Челябинской области или регистрации по месту пребывания на территории Челябинской области в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации, либо фактического проживания членов указанной семьи на территории Челябинской области, установленного решением суда, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации.

Заявление о предоставлении ежегодной денежной выплаты (далее именуется – заявление) подается в органы социальной защиты населения по месту жительства заявителя.

5. Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления ежегодной денежной выплаты:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством социальных отношений Челябинской области (далее именуется – Министерство);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении представителя заявителя);

4) сведения о рождении ребенка (детей).

При регистрации записи акта о рождении ребенка (детей) за пределами Российской Федерации – копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства;

5) в случае если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении ребенка на основании заявления матери ребенка – справка (сведения) о рождении ребенка, подтверждающая(подтверждающие), что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери;

6) сведения о заключении (расторжении) брака.

При регистрации записи акта о заключении (расторжении) брака за пределами Российской Федерации – копия документа, подтверждающего факт заключения (расторжения) брака, выданного компетентным органом иностранного государства;

7) сведения, подтверждающие, что члены многодетной семьи имеют регистрацию по месту жительства на территории Челябинской области или регистрацию по месту пребывания на территории Челябинской области в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации;

решение суда, устанавливающее фактическое проживание членов многодетной семьи на территории Челябинской области, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации;

8) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) в общеобразовательной организации по очной форме обучения (на ребенка (детей), за назначением ежегодной денежной выплаты на которого обращается заявитель);

9) справка об обучении ребенка старше 18 лет в образовательной организации по очной форме обучения (на ребенка (детей), не достигшего возраста 23 лет);

10) документы (сведения), подтверждающие факт гибели (смерти) одного или нескольких детей, не достигших возраста 23 лет, в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины из числа военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в указанной специальной военной операции;

11) сведения о смерти ребенка (детей), не достигшего возраста 23 лет, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, из числа военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в указанной специальной военной операции;

12) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми);

13) документы (сведения), подтверждающие доход каждого члена семьи за период, предусмотренный [Порядком](https://internet.garant.ru/#/document/8794300/entry/1) учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, утвержденным [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/8794300/entry/0) Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 г. № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей», для определения среднедушевого дохода семьи;

14) документ, содержащий сведения о реквизитах счета, открытого в российской кредитной организации на имя заявителя.

6. Документы, указанные в подпунктах 1 – 3, абзаце втором подпункта 4, абзаце втором подпункта 6, абзаце втором подпункта 7, подпунктах 8 – 10, 14 пункта 5 настоящего Порядка, представляются заявителем.

Документы, указанные в абзаце первом подпункта 4, подпункте 5, абзаце первом подпункта 6, абзаце первом подпункта 7, подпунктах 11 – 13 пункта 5 настоящего Порядка, запрашиваются органами социальной защиты в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, с соблюдением законодательства  Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Заявители вправе самостоятельно по собственной инициативе представить в орган социальной защиты документы, указанные в абзаце первом подпункта 4, подпункте 5, абзаце первом подпункта 6, подпунктах 7, 11 – 13 пункта 5 настоящего Порядка.

7. Расчет среднедушевого дохода многодетной семьи производится в соответствии с [Порядком](https://internet.garant.ru/#/document/8794300/entry/1) учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, утвержденным  [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/8794300/entry/0)  Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 г. № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей».

8. Для назначения ежегодной денежной выплаты заявителями один раз в календарном году подается заявление в орган социальной защиты.

Размер выплаты в составляет 10000,00 рублей на каждого учащегося

Срок для принятия органом социальной защиты решения о предоставлении ежегодной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты не может превышать 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

Срок принятия органом социальной защиты решения о предоставлении ежегодной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), необходимых для предоставления ежегодной денежной выплаты, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

**9. Ежегодная денежная выплата не предоставляется в следующих случаях:**

1) непредставление или представление не в полном объеме заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) наличие противоречий в документах, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

3) несоблюдение требования, установленного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка;

4) помещение ребенка, на которого назначается ежегодная денежная выплата, на полное государственное обеспечение;

5) отсутствие регистрации членов многодетной семьи по месту жительства на территории Челябинской области или регистрации по месту пребывания на территории Челябинской области в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации, либо фактического проживания членов многодетной семьи на территории Челябинской области, установленного решением суда, в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории иного субъекта Российской Федерации;

6) завершение ребенком (детьми), за назначением ежегодной денежной выплаты на которого обращается заявитель, обучения в общеобразовательной организации по очной форме обучения;

7) превышение среднедушевого дохода семьи двукратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в соответствии с законодательством Челябинской области;

8) лишение (ограничение) заявителя родительских прав;

9) отсутствие (утрата) права на ежегодную денежную выплату в соответствии с условиями, предусмотренными частью 11 статьи 1 Закона № 548-ЗО.

10. Ежегодная денежная выплата перечисляется Министерством социальных отношений Челябинской области на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем ее назначения.